

فرم شماره یک :

بسمه تعالی	
تاریخ : ۸۸/۵/۶	کد : ۰۶
دفتر / اداره کل / مرکز : بیمارستان امام خمینی (ره)	نام بخش :
عنوان روش اجرایی: تشکیل کمیته های بیمارستانی	
خدمت گیرندگان کادر بیمارستان و بیماران	خدمت دهندگان کارکنان واحد پذیرش
لیست مدارک و اطلاعات فرم های مورد نیاز : تعرفه	

فرم شماره دو :

بسمه تعالی				
تاریخ : ۸۸/۵/۶				
کد : ۰۶				
شرح مراحل انجام کار :				
تعداد کل مراحل :				
ردیف	عنوان هر مرحله	نحوه انجام کار در این مرحله	زمان	ارتباط آن با سایر مراحل
۱	تعیین تاریخ برگزاری کمیته و اطلاع رسانی به اعضا	حضور	۱۰ دقیقه	مستقیم
۲	برگزاری کمیته و تصویب مصوبات	حضور	۱۲۰ دقیقه	مستقیم
۳	نوعین اعضا مسئول پیگیری مصوبات	حضور	۱۰ دقیقه	مستقیم
۴	اجراء و پیگیری مصوبات	حضور	۳۰۰ دقیقه	مستقیم
۵	ارائه گزارش کار در کمیته بعدی	حضور	۲۰ دقیقه	مستقیم
۶				
۷				
۸				
مدت زمان انجام کار : ۱۶ دقیقه الی ۳۴ دقیقه				
مسئولیت ها و اختیارات :				
تفویض اختیار در رابطه با معرفی مستقیم افراد به دوره از طرف رئیس مرکز توسعه مدیریت و سیستم ها				
مسئول یا مجری :				

* هر قسمتی از فعالیت که کارشناس مربوطه در تغییر و میزان آن نقشی ندارد ، غیر مستقیم تلقی می شود .

فرم شماره سه :

بسمه تعالی	
تاریخ : ۸۸/۵/۶	کد : ۰۶
قوانین و مقررات	فن آوری مورد استفاده
مقررات داخل بیمارستانی	

نمودار گردش کار

```

graph TD
    A([تعیین تاریخ برگزاری کمیته و اطلاع رسانی به اعضا]) --> B[برگزاری کمیته و تصویب مصوبات]
    B --> C[تعیین اعضا مسئول پیگیری مصوبات]
    C --> D[ ]
    
```

فرم شماره چهار :

